

Принято

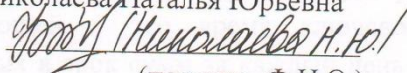
Утверждаю

Педагогическим советом

МБДОУ детский сад № 131

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ детский сад № 131

Николаева Наталья Юрьевна


(подпись, Ф.И.О.)

Заведующий
МБДОУ детским садом № 131
Рейдина Валентина Николаевна



Положение

О мониторинге качества предоставляемых услуг в МБДОУ детский сад № 131 г.Твери

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и использования информации об организации воспитательно – образовательной, физкультурно-оздоровительной, развивающей работы с детьми или отдельных ее направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей.

1.2. Мониторинг – это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание, какого либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специализированных исследований и измерений.

1.3. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

1.4. Мониторинг осуществляется в соответствии с: ст.97.п.5 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования"; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Постановлением правительства Российской Федерации от 05.08.2013г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» Письмо о методических рекомендациях по процедуре и содержанию психологопедагогического обследования детей старшего дошкольного возраста» от 27.01.2009 №03- 132.

1.5. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга в МБДОУ № 131 (далее ДО)

1.6. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

1.7. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА

2.1. Целью мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательнообразовательной деятельности, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи мониторинга:

сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;

принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательнообразовательный процесс;

оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ. Направления мониторинга могут быть: соблюдение законодательства в сфере деятельности ДОУ; оснащенность воспитательно-образовательного процесса; уровень достижений в развитии ДОО; состояние здоровья воспитанников, страдающих аллергическими заболеваниями; профессиональное мастерство педагогов; качество организации управленческой деятельности; качество организации коррекционнопедагогической деятельности; эффективность воспитательной работы; качество выполнения социального заказа родителей; психологический климат в коллективе; качество реализации программы; качество инновационной работы.

3. ФУНКЦИИ МОНИТОРИНГА.

3.1. Информационная: с целью уточнение результата педагогического процесса; для получения информации и анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка; для выявления проблем, определенных отклонений.

3.2. Побудительная: повышение профессиональной компетенции; побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда;

3.3. коррекционная.

4. ОБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА.

4.1. Объектами мониторинга могут быть: воспитанник; педагог; родитель; педагогический коллектив; специалисты, осуществляющие медико-педагогическое, психологическое и методическое сопровождение.

4.2. Процессы педагогической деятельности: оздоровительная работа; коррекционная работа; физкультурная работа; нравственное воспитание; трудовое воспитание; педагогический процесс в целом; подготовка детей к школе (дальнейшему обучению и т.д.)

4 4.3. Компоненты воспитательно-образовательного процесса: условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, методические и др.); содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система диагностические методики и др.); результаты (текущие и итоговые), состояние здоровья и др.;

4.4. Деятельность: игровая; трудовая и т.д.

4.5. Процессы функционирования и развития учреждения и управления ими.

4.6. Взаимодействие ДООУ с родителями воспитанников и окружающим социумом.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ МОНИТОРИНГА.

5.1. Мониторинг в ДООУ осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям мониторинга относятся: соблюдение законодательства в сфере деятельности ДООУ; оснащенность воспитательно-образовательного процесса; уровень достижений и развития ДООУ; состояние здоровья воспитанников; профессиональное мастерство педагогов и специалистов; состояние делопроизводства; качество организации управленческой деятельности; качество организации отдыха и оздоровления; эффективность воспитательной работы; качество организации коррекционной работы в ДООУ; качество выполнения социального заказа родителей; качество инновационной работы; качество реализации плана. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам. Так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГОМ

6.1. Руководство мониторингом в ДООУ находится в компетенции руководителя ДООУ и старшего воспитателя, которые: определяют объем и структуру информационных потоков и организуют их; планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации;

6.2. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются заведующим ДООУ.

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга

6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.